МБУ МКР «Информационно-аналитический центр развития образования»

**Справка**

**об итогах комплексной проверки деятельности**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**Екатериновская средняя общеобразовательная школа**

В соответствии с приказом ООА Матвеево-Курганского района от 14.10.2020 г. №405 комиссией специалистов «ИАЦРО» в период с 15 по 16 октября 2020 года осуществлена комплексная проверка деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Екатериновская средняя общеобразовательная школа по реализации законов Российской Федерации и Ростовской области «Об образовании».

В соответствии с планом – заданием была изучена документация образовательного учреждения, состояние преподавания предметов.

Для выявления эффективности управления образовательным учреждением в ходе проверки анализировалась информационно - статистическая, планово - исполнительская, контрольно - диагностическая деятельность школы.

**1. Осуществление государственной политики в области образования.**

Образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», нормативно-правовой документацией МО Ростовской области, приказами Отдела образования.

Прием детей в 1-й класс осуществляется по достижению им возраста 6,5 лет.

Образовательный процесс в школе строится по пятидневной рабочей неделе в 1-11-х классах.

Организация образовательного процесса соответствует существующему законодательству в области образования. Учреждение определяет годовой календарный учебный график. Учебный год, как правило, начинается 1 сентября, продолжительность учебного года – не менее 33 недель.

Режим занятий обучающихся утвержден приказом директора школы.

Для осуществления образовательного процесса школа разрабатывает и утверждает годовой учебный и воспитательный планы, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

В учреждении разработана и действует основная образовательная программа начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Организация образовательного процесса строится в соответствии с примерными программами по предметам, учебным планом, рабочими программами педагога, в которых отражено выполнение практической части программ, контрольных работ по предметам. Программное обеспечение учебного процесса соответствует федеральному компоненту программ учебников, обеспечивающему базисный учебный план по общеобразовательным предметам.

Учебный план МБОУ Екатериновской сош является нормативным документом, состоящим из учебных предметов. Содержание и структура учебного плана для образовательных учреждений, реализующих программы общего образования, государственных образовательных стандартов, соответствует целям образовательного учреждения, согласно Уставу.

Но учебный план на 2020-2021 учебный год *не согласован и не подписан* специалистом ООА Матвеево-Курганского райна.

По всем предметам учебного плана *имеются рабочие программы педагога*. Некоторые рабочие программы *не соответствуют* локальному нормативному акту «О рабочей программе». Руководителю даны рекомендации внести изменения в рабосие программы учителей.

Программы разработаны учителями школы самостоятельно на учебный год для каждого класса на основе примерных учебных программ. В целом *соблюдены* объем учебной нагрузки и минимальное количество часов на выполнение обязательного минимума содержания образования.

Механизм самоуправления учреждения *реализуется* через педагогический совет, деятельность которого регламентирована локальным актом.

**2. Ведение классных журналов, ученических дневников и тетрадей.**

Ведение классных журналов осуществляется в соответствии с требованиями, определенными инструкцией по ведению классных журналов. Классные журналы учителей *аккуратны, заполняются систематически*. В журнале 5 класса *не заполнены последние 3 урока* (математика). Остальные журналы – без замечаний.

При проверке дневников обращалось внимание на: наличие расписания на неделю; работу с дневниками классного руководителя и учащихся; наличие обратной связи с родителями; культуру ведения и эстетику оформления дневника. Проверкой установлено, что в *ОУ выполняется утвержденное положение* о ведение дневника обучающегося. Проверены выборочно дневники 8 и 5 классов. Обучающимися названия предметов пишутся и с заглавной и со строчной буквы. Педагоги при выставлении оценок, подписи используют чернила одного цвета. Выставление оценок в дневник осуществляется своевременно. Дневники имеют аккуратный вид. В целом следует отметить *положительную работу классных руководителей с дневниками обучающихся*.

В школе разработано Положение о проверке тетрадей. При проверке рабочих тетрадей обучающихся отмечено их удовлетворительное состояние. *Тетради* аккуратные. *Проверяются систематически (справки прилагаются).*

**3. Методическая работа в образовательном учреждении.**

Важным средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа*.* Организация методической работы школы осуществляется в полном объеме, обеспеченность педагогическими работниками – 16 человек (100%). 1 педагог (6%) имеет первую квалификационную категорию, 9 человек (56%) – высшую категорию.

**4.** **Реализация федеральных государственных образовательных стандартов.**

Обучение в МБОУ Екатериновской сош осуществляется по федеральным государственным образовательным стандартам с 1 по 10 класс. Приобретены методические материалы. Учебно-методическими комплектами в соответствии со стандартами для 1 - 10 классов обеспечены на 100 %.

**Рекомендации:**

1. Администрации ОУ поместить информацию о ходе введения ФГОС СОО на страницах школьного сайта.

**5.** **Состояние преподавания учебных предметов**

В период проверки было проверено состояние преподавания предметов.Программа проверки включала ознакомление с программно-методическим обеспечением, контрольные работы, проверка классных журналов, тетрадей учащихся, изучение материально-технической базы предмета.

1-10 классы работают по ФГОС. Анализ рабочих программ, календарно-

тематического планирования показал, что они составляются учителями в

соответствии со стандартами.

Требования, предъявленные учителями, едины и учащимися выполняются. Каждый урок начинается с организации класса (проверяется наличие письменных принадлежностей, учебника, тетради и т. д.). Но *не на всех уроках проводятся физминутки* протяженностью по 1-2 минуты в игровой форме. Классные комнаты проветриваются по графику, во время перемен, без присутствия детей. Уровень освещенности классных комнат удовлетворительный.

Следует отметить доброжелательность учителей, взаимопонимание с учащимися. Уроки проходят в хорошем темпе. Тематические планы уроков учителей грамотно отражают содержание учебного материала. На уроках используются красочные наглядные пособия и раздаточный материал, но *только на одном из посещенных уроков использовалось интерактивное и мультимедийное оборудование* (компьютерные презентации).

Были посещены следующие уроки:

1. Русский язык (7 класс, учитель Штода Елена Владимировна),
2. Алгебра (9 класс, Ковалева Нина Николаевна).
3. История (Хачатурян Наталья Михайловна).
4. География (Ковалевская Ольга Валерьевна). *(справки прилагаются).*

В ходе проверки установлено, что учителя проводят уроки в соответствии с требованиями ФГОС, применяют разнообразные приёмы и методы активизации познавательной деятельности учащихся. В классах созданы благоприятные условия для нормального развития детей, учителя используют все возможности для успешного овладения учащимися программного материала, для формирования у учащихся универсальных учебных действий.

Результаты комплексных контрольных работ в 4 и 5 классах.

15 октября в 4 и 5 классах были проведены комплексные контрольные работы.

Контрольные работы были составлены с учетом УМК, по которым ведется преподавание в каждом из классов, рассчитаны на 1 урок и соответствовали по объему, форме и уровню сложности традиционным контрольным работам.

В 4 классе работу писали 12 человек (100 %). Из них получили:

«5» - 0 чел.

«4» - 6 чел.

«3» - 6 чел.

«2» - 0 чел.

*Уровень успеваемости составил 100%, качества знаний – 50%.*

В сравнении с уровнем обученности этих учащихся на конец 2019-2020 учебного года (17%), при выполнении комплексной работы учащиеся показали более высокий уровень знаний (50%).

Из 14 обучающихся 5 класса работу писали 12 человек (86%). Из них получили:

«5» - 0 чел.

«4» - 6 чел.

«3» - 5 чел.

«2» - 1 чел.

*Уровень успеваемости составил 92%, качества знаний – 50%.*

В сравнении с уровнем обученности учащихся 5 класса на конец 2019-2020 учебного года (47%), при выполнении комплексной работы учащиеся показали стабильный уровень знаний (50%).

Выводы:

1. В школе проводится работа со стороны администрации по формированию качественной внутренней системы оценки качества образования учащихся, но больше внимания необходимо уделить учащимся начальной школы.

2. Результаты исследования состояния качества образовательного процесса можно отметить как стабильный.

**6. Нормативно - правовая документация.**

Нормативная и организационно-распорядительная документация в целом соответствует требованиям законодательства об образовании, нормативным документам Министерства   образования и науки РФ, Федерального агентства по образованию и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, а также Уставу Учреждения.

Проверка организационно-правового обеспечения образовательной деятельности школы показала достаточность и полноту имеющихся учебно-нормативной, учебно-организационной, организационно-распорядительной документации для реализации соответствующих программ начального общего, основного и среднего (полного) общего образования. Состояние документации в Учреждении *в целом соответствует* требованиям государственных образовательных стандартов.

К распорядительным документам образовательного учреждения относятся приказы. В школе издаются приказы по основной деятельности и по личному составу. Приказы по основной деятельности издаются по производственным вопросам, об утверждении в организации штатного расписания, о проведении внутришкольного контроля и руководства и др., приказы по личному составу - о приеме на работу, об увольнении, о переводе на другую должность, о предоставлении отпусков, о поощрениях и дисциплинарных взысканиях.

Учреждение строит свою деятельность на основании локальных актов организационно-правового обеспечения деятельности образовательного учреждения.

В школе разработаны локальные акты*:*

- Устав школы;

- Положения;

- Правила для учащихся;

- Правила внутреннего трудового распорядка;

- Коллективный договор;

-должностные обязанности для всех категорий работников образовательного учреждения и др. локальные акты, не противоречащие Уставу школы.

Устав учреждения в целом соответствует требованиям Закона РФ «Об образовании». Устав регламентирует права и обязанности участников образовательного процесса, порядок управления образовательным учреждением и прекращения деятельности школы.

Организация образовательного процесса *соответствует существующему законодательству* в области образования.

**7**. **Воспитательная работа**

Заместителем руководителя школы *представлен план учебно-воспитательной работы*, где перечислены мероприятия в календарном порядке. В плане присутствуют анализ проделанной работы, перспективы на будущее, темы, над которой работает учреждение. В плане мероприятия расположены в календарном порядке.

Учителя школы ведут работу с детьми одаренными, талантливыми, помогают им раскрыть свои способности в творческих конкурсах, интеллектуальных, спортивных. Но это конкурсы и мероприятия школьного и районного уровня, *нет участия на более высоком уровне***.** Хотя дети, имеющие высокие познавательные способности, есть.

В ходе оперативной выездной проверки МБОУ Екатериновской сош была осуществлена:

- Проверка систематичности работы классного руководителя с дневниками учащихся, контроля со стороны родителей за обучением и поведением учащихся через дневник, ответственное отношение учеников к работе с дневниками учащихся 8 класса МБОУ Екатериновской сош.

Метод контроля: проверка дневников обучающихся посредством просмотра. Классный руководитель Ткачев Николай Александрович, количество учащихся по списку -17 человек, количество дневников на момент проверки – 11 дневников.

Контроль за ведение дневников классным руководителем проводится должным образом, выставляются текущие оценки обучающихся. Видна работа учителей – предметников. Должным образом реализуется взаимодействие классных руководителей и родителей. Просматривается работа учащихся с дневниками:

-заполнены данные об учителях;

-наличие расписания по неделям;

-наличие записи домашнего задания;

-аккуратность ведения дневников.

Замечания по ведению дневников не выявлены.

Были проверены контрольные тетради по русскому языку, по следующим

параметрам:  
-соответствие количества тетрадей, их вид составу класса  
-внешний вид тетрадей (оформление, почерк, опрятность)  
- частота проверки

- соблюдение единого орфографического режима.

В ходе проверки было предоставлено 5 тетрадей для контрольных работ по русскому языку обучающихся 11 класса. Тетради учителем проверяются систематически. Тетради находится в удовлетворительном состоянии, соблюдается единый орфографический режим. Тетради обучающихся подписаны без ошибок в едином стиле.

- Проведено исследование (в виде анкетирования) уровня воспитанности учащихся 8 класса МБОУ Екатериновской сош с целью выявления степени сформированности нравственных качеств личности ребёнка и определения направлений дальнейшего их развития, результативности деятельности классных руководителей по разным направлениям воспитательной работы. В анкетировании приняли участие 12 человек. В анкете было предложено 10 пунктов, в каждом из них 4 вопроса, оценивание проходило по 5-бальной шкале.

воспитанности с целью выявления степени сформированности нравственных качеств

личности ребёнка и определения направлений дальнейшего их развития, результативности

деятельности классных руководителей по разным направлениям воспитательной работы.

классов, выявить уровень воспитанности путём оценки некоторых личностных свойств и

качеств самими учащимися, а также выявление представлений классного руководителя

(учителя).

Участники исследования: учащиеся 1-4 классов.

Количество учащихся принявших участие в исследовании: 81 человек.

Методики, используемые в исследовании:

Методика изучения уровня воспитанности Н.П. Капустина.

Каждый критерий состоит из показателей, которые отражают связи (отношения) ученика с

объектами, отраженными в целях воспитания.

Критерии оценки:

1 долг и ответственность;

2 бережливость;

3 дисциплинированность;

4 ответственное отношение к учебе;

5 отношение к общественному труду;

6 коллективизм, чувство товарищества;

7 доброта и отзывчивость;

8 честность и справедливость;

9 простота и скромность;

10 культурный уровень.

Оценка результатов:

«0» - всегда нет или никогда;

«1»- очень редко, чаще случайно;

«2»- чаще нет, чем да;

«3»- чаще да, чем нет;

«4»- всегда да, постоянно.

позиция. Затем 5 оценок складываются и делятся на 5. Средний балл и является условным

определением уровня воспитанности.

Средний балл:

До 0,5- низкий уровень воспитанности;

0,6- уровень воспитанности ниже среднего;

0,7-0,8 средний уровень воспитанности;

до 0,9 уровень воспитанности выше среднего

1. высокий уровень воспитанности.

воспитанности с целью выявления степени сформированности нравственных качеств

личности ребёнка и определения направлений дальнейшего их развития, результативности

деятельности классных руководителей по разным направлениям воспитательной работы.

3

1. 71 % учащихся 8 класса имеют высокий и выше среднего уровень

воспитанности. Следовательно, у большинства учащихся начальных классов сформированы

нравственные качества личности.

2. 29 % учащихся 8 класса имеют средний уровень воспитанности.

В результате исследования не выявлено детей с низким уровнем воспитанности.

По результатам анализа диагностики можно сделать выводы о положительной динамике уровня воспитанности обучающихся 8 класса МБОУ Екатериновской сош. Воспитательная работа находится на высоком уровне и дает положительный результат.

личности учащихся начальных классов сформированы на хорошем уровне. Воспитательная

МБОУ Екатериновская сош имеет 11 классов – укомплектованность классными руководителями 100%. Кабинеты оснащены необходимым оборудованием, дидактическими и техническими средствами, учебно-вспомогательными материалами и соответствуют требованиям для успешной реализации теоретической и практической частей основных общеобразовательных программ. В учебной и внеурочной деятельности используются имеющиеся в наличии традиционные и современные технические средства обучения, оргтехника.

Учредительные документы по воспитательной работе ведутся должным образом. В учреждении развито кружковое движение по 5 направлениям:

-духовно-нравственное;

-общеинтелектуальное;

-спортивно-оздоровительное;

-туристко-краеведческое;

-социальное.

Создана программа профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. В школе организована служба медиации (примирения). Классные руководители ведут социальные паспорта. Проводится активная работа с детьми находящимися в группе риска и их родителями (законными представителями). Разработан план работы совета по профилактике правонарушений.

Место проведения исследования – МБОУ Ширинская ООШ №17.

Дата проведения исследования – май 2016 года.

**Рекомендации администрации ОУ:**

1. Принимать участие совместно с обучающимися в муниципальных и региональных мероприятиях.

**8. Охрана труда и техника безопасности.**

В учреждении было проверено наличие в должностных инструкциях обязанностей сотрудников по обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся; организация и выполнение мероприятий по противопожарной безопасности и электробезопасности; оформление в школьных кабинетах уголков по охране труда и технике безопасности, уголков дорожной и пожарной безопасности.

Работа по обеспечению необходимых условий труда и учебы осуществляется через планирование работы по охране труда, проведение текущих ремонтов, пополнение материально-технической базы школы, организацию обучения по охране труда и электробезопасности, выполнение противопожарных мероприятий.

Вопросы охрана труда и обеспечения безопасности обучающихся и работников рассматриваются на совещаниях при директоре (в рамках подготовки к новому учебному году, проведения новогодних и других праздников, перед школьными каникулами).

Директором школы ежегодно издаётся приказ о возложении ответственности на работников за соблюдение требований охраны труда и сохранности жизни и здоровья воспитанников.

*Своевременно проводятся инструктажи* по противопожарной безопасности с работниками, вводные инструктажи на рабочем месте. Проведение инструктажа регистрируется в соответствующем журнале. Ведутся журналы противопожарного инструктажа, регистрации вводного инструктажа по охране труда, на рабочем месте, инструктажа с обучающимися при проведении общественно-полезного труда, внеклассных и внешкольных мероприятий. *Все нормы журналов соответствуют действующим требованиям*, все графы заполняются. Разработаны, согласованы с профсоюзным комитетом и утверждены инструкции по охране труда по профессиям и по видам работ. *Ведется журнал учёта инструкций* по охране труда и технике безопасности.

Учитель физической культуры обеспечен действующими Правилами по технике безопасности, комплектами инструкций по охране труда на рабочем месте.

В достаточном количестве школа укомплектована первичными средствами пожаротушения, которые по графику проходят полную перезарядку. Запасные выходы школы не загромождены и свободны для эвакуации. *(справка прилагается)*

**9. Антитеррористическая безопасность.**

В целях организации контроля за состоянием защищённости образовательного учреждения от угроз террористического и иного характера была проанализирована документация по данному направлению. В учреждении разработан Паспорт безопасности. Пропускной режим осуществляется охранником, на входе организовано дежурство, ведётся визитная книга. Парковка автотранспорта организована за территорией школы.

**10. Проверка школьного сайта** *(справка прилагается).*

**Рекомендации по итогам проверки.**

Администрации МБОУ Екатериновской сош:

1. Провести административное совещание по анализу положительных сторон и недостатков действующей системы внутришкольного контроля предметных знаний и уровня учебной деятельности учащихся на всех ступенях обучения.

2. Выявить причины и взять под контроль необходимые меры по их устранению, своевременно реагировать на выявленные недостатки, пробелы в знаниях учащихся.

3. Переработать и привести в соответствие рабочие программы учителей в соответствии с Положением (нормативным правовым актом).

4. Актуализировать информацию на официальном школьном сайте.

5. Устранить недостатки, выявленные в ходе проверки, и предоставить в ООА Матвеево-Курганского района отчет о проведенной работе с подтверждающими документами в срок до 23 октября 2020 года.

Директор МБУ МКР «ИАЦРО» М.А.Збарская