МБУ МКР «Центр качества образования»

**Справка**

**об итогах комплексной проверки деятельности**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**Политотдельская средняя общеобразовательная школа**

 В соответствии с приказом ООА Матвеево-Курганского района от 03.02.2021 г. №31 комиссией специалистов «ЦКО» в период с 4 по 5 февраля 2021 года осуществлена комплексная проверка деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Политотдельская средняя общеобразовательная школа по реализации законов Российской Федерации и Ростовской области «Об образовании».

 В соответствии с планом – заданием была изучена документация образовательного учреждения, состояние преподавания предметов.

 Для выявления эффективности управления образовательным учреждением в ходе проверки анализировалась информационно - статистическая, планово - исполнительская, контрольно - диагностическая деятельность школы.

**1. Осуществление государственной политики в области образования.**

Образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», нормативно-правовой документацией МО Ростовской области, приказами отдела образования.

Прием детей в 1-й класс осуществляется по достижению им возраста 6,5 лет.

Образовательный процесс в школе строится по пятидневной рабочей неделе в 1-11-х классах.

 Организация образовательного процесса соответствует существующему законодательству в области образования. Учреждение определяет годовой календарный учебный график. Учебный год, как правило, начинается 1 сентября, продолжительность учебного года – не менее 33 недель.

Режим занятий обучающихся утвержден приказом директора школы.

Для осуществления образовательного процесса школа разрабатывает и утверждает годовой учебный и воспитательный планы, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

 В учреждении разработана и действует основная образовательная программа начального общего, основного общего и среднего общего образования, адаптированные образовательные программы начального общего образования.

Организация образовательного процесса строится в соответствии с примерными программами по предметам, учебным планом, рабочими программами педагога, в которых отражено выполнение практической части программ, контрольных работ по предметам. Программное обеспечение учебного процесса соответствует федеральному компоненту программ учебников, обеспечивающему базисный учебный план по общеобразовательным предметам.

 Учебный план МБОУ Политотдельской сош является нормативным документом, состоящим из учебных предметов. Содержание и структура учебного плана для образовательных учреждений, реализующих программы общего образования, государственных образовательных стандартов, соответствует целям образовательного учреждения, согласно Уставу.

 По всем предметам учебного плана *имеются рабочие программы педагога*. Программы разработаны учителями школы самостоятельно на учебный год для каждого класса на основе примерных учебных программ. В целом *соблюдены* объем учебной нагрузки и минимальное количество часов на выполнение обязательного минимума содержания образования.

 Механизм самоуправления учреждения *реализуется* через педагогический совет, деятельность которого регламентирована локальным актом.

По результатам проверки приказов по основной деятельности были выявлены несоответствия Письму Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 сентября 2020 г. №13-444 «О проведении проверочных работ в 5-9 классах осенью 2020 года». Руководителю даны рекомендации привести локальные акты, приказы в соответствие с нормативными документами федерального и регионального уровня. В приказах по организации обучения по адаптивным образовательным программам необходимо прописывать дату и номер решения ПМПК Матвеево-Курганского района.

**2. Ведение классных журналов, ученических дневников и тетрадей.**

 Ведение классных журналов осуществляется в соответствии с требованиями, определенными инструкцией по ведению классных журналов. Классные журналы учителей *аккуратны, заполняются систематически*. В журнале 9 класса (кл.руководитель – Кочубей Л.В.) *выявлены записи карандашом*. В журнале 4 класса – *некорректная запись темы урока* (английский язык, урок записан заранее). В журнале 11 класса (кл.руководитель – Бутова А.А.) *пропущена строка.* В журнале 7 класса записи тем уроков ведутся на английском языке, что противоречит Положению «О ведении классного журнала» МБОУ Политотдельской сош (утв. приказом от 29.12.2014 г. №176). В журнале 10 класса (кл.руководитель – Вальчук Н.Н.) допускаются исправления (алгебра, геометрия). Остальные журналы – без замечаний.

 В школе разработано Положение о проверке тетрадей. При проверке рабочих тетрадей обучающихся отмечено их удовлетворительное состояние. *Тетради* *проверяются систематически (справки прилагаются).*

**3. Методическая работа в образовательном учреждении.**

 Важным средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа*.* Организация методической работы школы осуществляется в полном объеме, обеспеченность педагогическими работниками – 23 человек (100%). 4 педагога (17%) имеет первую квалификационную категорию, 13 человек (57%) – высшую категорию, 3 педагога (14%) имеют соответствие занимаемой должности.

Имеют высшее педагогическое образование – 21 человек (91%)

Имеют среднее педагогическое образование – 2 человека (9%)

Прошли профессиональную переподготовку – 5 педагогов (22%) по предметам – социальная педагогика, биология, технология, информатика, ОДНКНР.

Имеют награды (ведомственные различного уровня) – 19 человек (83%).

**4.** **Реализация федеральных государственных образовательных стандартов.**

Обучение в МБОУ Политотдельской сош осуществляется по федеральным государственным образовательным стандартам с 1 по 10 класс. Приобретены методические материалы. Учебно-методическими комплектами в соответствии со стандартами для 1 - 10 классов обеспечены на 100 %.

**Рекомендации:**

1. Администрации ОУ поместить информацию о ходе введения ФГОС СОО на страницах школьного сайта.

**5.** **Состояние преподавания учебных предметов**

В период проверки было проверено состояние преподавания предметов.Программа проверки включала ознакомление с программно-методическим обеспечением, контрольные работы, проверка классных журналов, тетрадей учащихся, изучение материально-технической базы предмета.

 1-10 классы работают по ФГОС. Анализ рабочих программ, календарно-

тематического планирования показал, что они составляются учителями в

соответствии со стандартами.

 Требования, предъявленные учителями, едины и учащимися выполняются. Каждый урок начинается с организации класса (проверяется наличие письменных принадлежностей, учебника, тетради и т. д.). Но *не на всех уроках проводятся физминутки* протяженностью по 1-2 минуты в игровой форме, физминутки не соответствуют возрастным особенностям детей. Классные комнаты проветриваются по графику, во время перемен, без присутствия детей.

 Следует отметить доброжелательность учителей, взаимопонимание с учащимися. Уроки проходят в хорошем темпе. Тематические планы уроков учителей грамотно отражают содержание учебного материала. На уроках используются красочные наглядные пособия и раздаточный материал, но *не на всех посещенных уроках использовалось интерактивное и мультимедийное оборудование* (компьютерные презентации).

Были посещены следующие уроки:

1. Математика (5 кл., Гарнова О.В.);
2. Алгебра (7 кл., Кочубей Л.В.);
3. География (8а кл., Заборцева Р.Г.);
4. Физика (9 кл., Гарнова О.В.);
5. Химия (11 кл., Вальчук Н.Н.) *(справки прилагаются).*

В ходе проверки установлено, что большинство учителей создают благоприятные условия для нормального развития детей, используют все возможности для успешного овладения учащимися программного материала, для формирования у учащихся универсальных учебных действий.

Результаты комплексной контрольной работы в 5 классе.

5 февраля в 5 классе была проведена комплексная контрольная работа.

 Контрольная работа была составлена с учетом УМК, по которым ведется преподавание в классе, рассчитана на 1 урок и соответствовала по объему, форме и уровню сложности традиционным контрольным работам.

В 5 классе работу писали 8 человек (80%). Из них получили:

«5» - 2 чел.

«4» - 2 чел.

«3» - 4 чел.

*Уровень успеваемости составил 100%, качества знаний – 50%.*

 Выводы:

1. По результатам проведенной контрольной работы учащиеся показали более высокое качество знаний (50%), чем по итогам внутришкольного контроля в конце 2 четверти (10%).
2. В школе проводится работа со стороны администрации по формированию качественной внутренней системы оценки качества образования учащихся, но нужно уделить внимание вопросу возможного занижения оценок учащимся.
3. Результаты исследования состояния качества образовательного процесса можно отметить как стабильный.

**6**. **Воспитательная работа**

Заместителем руководителя школы *представлен план учебно-воспитательной работы*, где перечислены мероприятия в календарном порядке. В плане присутствуют анализ проделанной работы, перспективы на будущее, темы, над которой работает учреждение. В плане мероприятия расположены в календарном порядке.

Учителя школы ведут работу с детьми одаренными, талантливыми, помогают им раскрыть свои способности в творческих конкурсах, интеллектуальных, спортивных. Но это конкурсы и мероприятия школьного и районного уровня, *нет участия на более высоком уровне***.** Хотя дети, имеющие высокие познавательные способности, есть.

Место проведения исследования – МБОУ Ширинская ООШ №17.

Дата проведения исследования – май 2016 года.

**7. Проверка школьного сайта** *(справка прилагается).*

**Рекомендации по итогам проверки.**

 Администрации МБОУ Политотдельской сош:

1. Привести нормативные документы школы в соответствие с нормативно-правовой документацией министерства Просвещения РФ, МО Ростовской области, приказами отдела образования.
2. Провести административное совещание по анализу положительных сторон и недостатков действующей системы внутришкольного контроля предметных знаний и уровня учебной деятельности учащихся на всех ступенях обучения.
3. Выявить причины и взять под контроль необходимые меры по их устранению, своевременно реагировать на выявленные недостатки, пробелы в знаниях учащихся.
4. Актуализировать информацию на официальном школьном сайте.
5. Устранить недостатки, выявленные в ходе проверки, и предоставить в ООА Матвеево-Курганского района отчет о проведенной работе с подтверждающими документами в срок до 24 февраля 2021 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии:Члены комиссии:  | М.А.ЗбарскаяВ.Р. КалимулинаС.С.БискупскийТ.А.ТищенкоА.А.Ващенко |

С текстом справки ознакомлен, экземпляр справки на руки получен:

С выводами, содержащимися в справке, согласен/не согласен.

Объяснения (возражения) прилагаются/не прилагаются.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года

Директор МБОУ Политотдельской сош \_\_\_\_\_\_\_\_ Н.П.Голубова