**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

**МАТВЕЕВО-КУРГАНСКОГО РАЙОНА**

**П Р И К А З**

# 10.05.2016 г. п. Матвеев Курган № 225

Об утверждении документов, регламентирующих

проведение конкурсного отбора

лучших учителей на денежное поощрение,

положения о муниципальной конкурсной комиссии

 В соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 г. № 1517 «Об утверждении Правил распределения и предоставления субсидий их федерального бюджета бюджетам Российской Федерации на поощрение лучших учителей в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 1, ст. 300), приказа МО РФ от 16.03.2016 г. № 213 «О внесении изменений в Правила проведения конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями, утвержденные приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 06.04.2015 № 362», приказа Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 18.04.2016 г. № 267 «О проведении конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями Ростовской области в 2016 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение о муниципальной конкурсной комиссии согласно приложению 1.
2. Утвердить показатели, раскрывающие содержание критериев конкурсного отбора, максимальное количество баллов по каждому из критериев согласно приложению 2.
3. Директору МБУО «Информационно-методический центр» И.Е. Аксёновой:

 3.1. Довести настоящий приказ до сведения руководителей образовательных учреждений Матвеево-Курганского района.

3.2. Разместить данный приказ на сайте отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

 Заведующий ООА

Матвеево-Курганского района Е.В.Орлова

 Приложение 1

к приказу ООА от 10.05.2016 № 225

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной конкурсной комиссии по отбору лучших учителей

на получение денежного поощрения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и организации деятельности муниципальной конкурсной комиссии по отбору лучших учителей на получение денежного поощрения (далее конкурсной комиссии) в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы».

1.2. Конкурсная комиссия создается в составе не менее 7 человек отделом образования Администрации Матвеево-Курганского района в целях организации и проведения конкурсного отбора учителей, претендующих на получение денежного поощрения за высокие достижения в педагогической деятельности, получившие общественное признание (далее - Претенденты).

1.3. Нормативно-правовой основой деятельности конкурсной комиссии являются Положение о муниципальной конкурсной комиссии, план работы комиссии, протоколы заседаний. Необходимые для проведения конкурса документы муниципального уровня утверждаются приказами отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района.

При проведении конкурсного отбора комиссия руководствуется пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 г. № 1517 «Об утверждении Правил распределения и предоставления субсидий их федерального бюджета бюджетам Российской Федерации на поощрение лучших учителей в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 1, ст. 300), приказом МО РФ от 16.03.2016 г. № 213 «О внесении изменений в Правила проведения конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями, утвержденные приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 06.04.2015 № 362», приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 18.04.2016 г. № 267 «О проведении конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями Ростовской области в 2016 году»

1.4. Муниципальная конкурсная комиссия обеспечивает гласность, открытость, прозрачность процедур и равные возможности для участия в конкурсе учителям образовательных учреждений Матвеево-Курганского района, реализующих общеобразовательные программы начального, основного, среднего (полного) общего образования.

1.5. Комиссия осуществляет конкурсный отбор претендентов на денежное поощрение на основе анализа результатов педагогической деятельности, представленных в ходе публичной презентации профессиональному и местному сообществу, на основании критериев, утвержденных приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 18.04.2016 г. № 267 «О проведении конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями Ростовской области в 2016 году»

2. Состав конкурсной комиссии

2.1. В состав конкурсной комиссии включаются: председатель, ответственный секретарь, члены комиссии из числа представителей общественных организаций (советов руководителей образовательных учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, Попечительских советов, территориальной профсоюзной организации работников народного образования, советов выпускников, представители молодёжных организаций), а также конфликтная комиссия.

2.2. Для формирования конкурсной комиссии отдел образования Администрации Матвеево-Курганского района, МБУО «ИМЦ» информируют заинтересованные общественные организации и учреждения о возможности принять участие в работе конкурсной комиссии и размещают соответствующее объявление в сети Интернет.

2.3. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается отделом образования Администрации Матвеево-Курганского района.

2.4. Общее руководство деятельностью конкурсной комиссии осуществляет председатель комиссии.

2.5. Председатель комиссии:

- планирует работу комиссии;

- распределяет обязанности между членами комиссии;

- проводит общие заседания;

- утверждает решения комиссии;

- координирует работу членов конкурсной комиссии;

- обеспечивает сохранность конкурсных документов.

2.6. В случае отсутствия председателя его функции в конкурсной комиссии выполняет другое лицо из состава конкурсной комиссии, назначенное приказом отдела образования.

2.7. Ответственный секретарь конкурсной комиссии обеспечивает работу конкурсной комиссии по информационно-методическому, организационному и техническому обеспечению конкурса.

2.8. Члены конкурсной комиссии:

- посещают инструктивные совещания, заседания, предупреждают председателя комиссии о возможном отсутствии;

- своевременно знакомятся с документацией участников конкурсного отбора;

- руководствуются утвержденной процедурой и методикой проведения анализа результатов педагогической деятельности Претендентов;

- проводят анализ результатов работы учителя на основе представленной информации о профессиональных достижениях Претендента;

- свободны в оценке результатов деятельности Претендентов и могут формулировать особое мнение.

2.9. Заседания конкурсной комиссии проводятся в соответствии с планом работы, утвержденным Председателем комиссии. На общих заседаниях комиссии рассматриваются вопросы подготовки, проведения и подведения итогов конкурсного отбора.

2.10. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

2.11. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывает Председатель комиссии.

3. Направления и содержание деятельности конкурсной комиссии.

3.1. Конкурсная комиссия осуществляет информационно-методическое, организационное и техническое обеспечение конкурса:

- информирует общественность и потенциальных участников конкурса о порядке и сроках проведения конкурсных мероприятий;

- подготавливает и размещает информацию о ходе реализации конкурса на сайте отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района;

- разрабатывает нормативно-правовую документацию, регламентирующую проведение конкурсного отбора;

- определяет порядок проведения публичной презентации, требования к объёму и содержанию предоставляемых материалов (информация и презентация);

- разрабатывает муниципальные показатели, раскрывающие содержание критериев конкурсного отбора;

- проводит регистрацию представлений заявителей на основании поданных документов;

- консультирует по вопросам подготовки документации, процедурам конкурсного отбора;

- создает банк данных об учителях, участвующих в конкурсе, инновационном опыте работы лучших учителей-претендентов;

- обрабатывает итоговые результаты общественной экспертизы;

- формирует рейтинг Претендентов и определяет в соответствии с квотой участников конкурсного отбора областного уровня из числа учителей, набравших наибольшее количество баллов;

- оформляет конкурсную документацию в соответствии с требованиями;

- готовит аналитическую справку по итогам конкурсного отбора.

4. Состав, функции и порядок работы конфликтной комиссии

4.1. Конфликтная комиссия создается для рассмотрения письменных обращений Претендентов по вопросам проведения процедуры конкурса: сроков приема документов, номенклатуре и качеству представляемых конкурсных материалов, а также их соответствия правилам проведения конкурса.

Вопросы содержания результатов общественной экспертизы конкурсных материалов Претендентов по критериям отбора, относящиеся к исключительной компетенции общественных экспертов, конфликтной комиссией не рассматриваются.

4.2. Состав конфликтной комиссии формируется и утверждается отделом образования Администрации Матвеево-Курганского района из числа работников отдела образования, образовательных учреждений, общественных организаций (не менее 5 человек).

4.3. Порядок работы конфликтной комиссии определяется на первом организационном заседании.

4.4. Заседания конфликтной комиссии протоколируются.

45. Решения конфликтной комиссии принимаются простым большинством голосов. Конфликтная комиссия вправе привлекать к своей работе членов конкурсной комиссии.